

Ley N° V-0107-2004 (5424)

*El Senado y la Cámara de Diputados de la Provincia
de San Luis, sancionan con fuerza de
Ley*

- **MODIFICADA POR LEY V-0473-2005, SANCIONADA EL 24 DE AGOSTO DE 2005**
- **DEROGADA POR LEY V-0525-2006, “LEY DE MINISTERIOS”, SANCIONADA EL 9 DE NOVIEMBRE DE 2006.**

LEY DE MINISTERIOS

CAPITULO I

DE LOS MINISTERIOS

ARTICULO 1°.- El Despacho de los negocios de la Provincia que competen al Poder Ejecutivo, estará a cargo de CUATRO (4) MINISTROS SECRETARIOS DE ESTADO Y CUATRO (4) VICE MINISTROS SECRETARIOS DE ESTADO.

Los Ministerios se mencionarán por la dirección de sus políticas y se definirán por sus competencias, del siguiente modo: 1. Ministerios de la Legalidad y Relaciones Institucionales- Gobierno, Justicia y Culto- Legal, Técnico y Administrativo- Secretaria General; 2. Ministerio del Capital- Economía; 3. Ministerio del Progreso- Educación-Cultura-Infraestructura-Vivienda-Industria y Producción-Turismo-Deporte; 4. Ministerio de la Cultura del Trabajo-Trabajo-Inclusión-Salud-Acción Social.

Los Ministerios estarán compuestos por Programas, tal como se expresa a continuación:

1. Ministerio de la Legalidad y Relaciones Institucionales- Gobierno, Justicia y Culto – Legal, Técnico y Administrativo – Secretaria General.
 - Programa Gobierno, Derechos Humanos y Culto
 - Programa Seguridad Pública, Reinserción Social y Protección Civil
 - Programa Legal, Técnico y Administrativo
 - Programa Asistencia General de la Gobernación y Control de Gestión
 - Programa de Gestión Registral y Cooperativas
2. Ministerio del Capital – Economía.
 - Unidad de Cooperación Económica
 - Unidad Títulos San Luis
 - Programa Presupuesto Público y Control Financiero
 - Programa Administración, Control y Gestión de los Recursos
 - Programa Administración, Control y Gestión del Gasto Público
 - Programa Compras y Contrataciones, Control de Fondos Específicos-Entes y -Programas Residuales
 - Programa Entes Reguladores
 - Programa Generación y Fomento de Recursos Económicos
 - Programa Capital Humano y Gestión Previsional
3. Ministerio del Progreso-Educación – Culturas – Infraestructura – Vivienda – Industria y Producción – Turismo – Deporte.
 - Programa Cultura, Educación, Deporte y Juventud
 - Programa Infraestructura
 - Programa Vivienda
 - Programa Comunicación y Tecnologías
 - Programa Agricultura, Ganadería y Producción Forestal

- Programa Industria, Minería, Zona Franca, Ambiente y Desarrollo Sustentable
- Programa Infraestructura Turística y Transporte
- 4. Ministerio de la Cultura del Trabajo – Trabajo – Inclusión – Salud – - Acción Social.
 - Programa Inclusión Social
 - Programa Salud
 - Programa de Familia Solidaria y Demanda Social Espontánea

CAPITULO II

DE LOS MINISTROS SECRETARIOS DE ESTADO Y VICE MINISTROS SECRETARIOS DE ESTADO

ARTICULO 2º.- La misión de los Ministros y Vice Ministros Secretarios de Estado será la siguiente:

- a) Cumplir y hacer cumplir la Constitución Nacional, la Constitución Provincial, las leyes, decretos y demás normativa vigente;
- b) Refrendar y legalizar con su firma los actos del Gobernador de la Provincia, en materia de su competencia;
- c) Intervenir, dentro del Gabinete Ministerial en la determinación de los objetivos políticos de la Provincia y en la formulación de los planes sectoriales de Gobierno;
- d) Establecer las modalidades de ejecución que han de seguir los Programas y demás organismos centralizados, descentralizados o autárquicos de su jurisdicción conforme al correspondiente plan sectorial de Gobierno;
- e) Coordinar y fiscalizar la correspondiente aplicación del plan de acción en los Programas de su dependencia y resolver los problemas entre ellas;
- f) Intervenir en la elaboración de los decretos, proyectos y promulgación de las leyes y supervisar su ejecución sectorial;
- g) Hacer cumplir las normas en materia de administración presupuestaria y contable; coordinar la elaboración de los presupuestos anuales del Ministerio a su cargo y elevarlos al Poder Ejecutivo.
- h) Adoptar las medidas pertinentes para que el Poder Ejecutivo cumplimente las resoluciones que adopte el Poder Judicial en uso de sus atribuciones;
- i) Representar al Estado Provincial en la celebración de contratos y demás actos jurídicos dentro de la esfera de su competencia;
- j) Participar con el Poder Ejecutivo en la celebración de los instrumentos de carácter interprovincial que la Provincia suscriba o a los cuales adhiera, cuando éstos afecten o que se refieran a materias de su competencia;
- k) Dictar dentro del régimen administrativo de su Ministerio medidas de orden, seguridad, disciplina y economía, expedir instrucciones generales y particulares, con el objeto de procurar la mejor aplicación de las leyes, decretos y demás disposiciones subsidiarias;
- l) Elevar al Poder Ejecutivo una memoria anual de las actividades cumplidas en su Ministerio y el estado de los negocios de su competencia.-

ARTICULO 3º.- Durante el desempeño de sus cargos, los Ministros y Vice Ministros deberán abstenerse de ejercer todo tipo de actividad, comercio, profesión o empresa que, directa o indirectamente, implique participar, a cualquier título, en concesiones acordadas por la Nación, la Provincia y/o los Municipios e intervenir en juicios, litigios, o gestiones en las cuales sea parte la Nación, la Provincia o los Municipios. Con atinencia a los Ministros y funcionarios con ese rango, las precedentes disposiciones son independientes de la prohibición contenida en el Artículo 166 de la Constitución de la Provincia.-

ARTICULO 4º.- Es incompatible el cargo de Ministro, Vice Ministro, o funciones asimiladas a los mismos, con el desempeño de cualquier otra función pública.-

- ARTICULO 5°.- En caso de que uno de los Ministerios tuviera motivo de impedimento para atender en un asunto de su competencia, se excusará de intervenir en él. En tal supuesto el Gobernador de la Provincia, si estima fundada la excusación, indicará el Ministerio que deba actuar en su reemplazo.
- ARTICULO 6°.- Cuando por circunstancias especiales se produzca la vacancia transitoria de un Ministerio, el reemplazo de su titular lo hará el Ministerio que el Poder Ejecutivo determine.-
- ARTICULO 7°.- Los acuerdos que deban surtir efectos de decretos conjuntos de los Ministros, serán refrendados, en primer término, por aquél a quien compete el asunto o por el que lo haya iniciado y a continuación por los demás, en el orden establecido en el Artículo 1° de esta Ley, debiendo ser ejecutados por el Ministerio que corresponda o por el que se designe al efecto en el mismo acuerdo. En caso de dudas sobre la competencia, el Gobernador de la Provincia resolverá al respecto.-
- ARTICULO 8°.- El Gobernador de la Provincia podrá delegar excepcionalmente en los Ministros, facultades relacionadas con las materias de su competencia.-
- ARTICULO 9°.- Las resoluciones de competencia de los respectivos Ministerios, serán suscriptas por aquellos funcionarios.
Estas resoluciones tendrán carácter definitivo en lo que concierne al régimen económico y administrativo de los respectivos departamentos, salvo el derecho de los afectados a deducir los recursos que legalmente correspondan.-
- ARTICULO 10.- El Poder Ejecutivo siempre que lo crea conveniente, dispondrá la integración de comisiones de estudio y coordinación para el mejor tratamiento de aquellos asuntos que interesen a distintos Ministerios.-
- ARTICULO 11.- Los actos jurídicos que por naturaleza deban ser realizados o resueltos por dos o más Ministerios, serán suscriptos por todos los Ministros o Vice Ministros que intervengan en ellos.-
- ARTICULO 12.- Los Ministros y Vice Ministros podrán delegar excepcionalmente, mediante resolución fundada, facultades propias en los Programas según el ámbito de sus competencias, siempre que no se trate del cumplimiento de las funciones prescriptas en el Artículo 5° de esta Ley.-
- ARTICULO 13.- La competencia de los Ministerios, en los respectivos niveles de dirección y ejecución, se regirá según las disposiciones siguientes, sin que ello importe limitar las materias en que deban entender.-

CAPITULO III

DE LOS JEFES DE PROGRAMAS

- ARTICULO 14.- Los Ministros y Vice Ministros Secretarios de Estado, estarán asistidos por los correspondientes Jefes de Programas, cuya misión esencial es la de ejecutar las políticas determinadas por el Gabinete Ministerial, y en particular:
- a) Los Jefes de Programa, deberán representar, asistir y colaborar directamente con los Ministros en todo lo relacionado a los negocios en los que tengan jurisdicción y en las demás misiones que se señalan en los incisos siguientes;
 - b) Participar en las reuniones del Gabinete Ministerial en los casos que disponga el Gobernador;

- c) Cumplir y hacer cumplir las normas de administración presupuestaria y contable de su jurisdicción ejecutando y controlando los programas de gobierno que se les encomienden;
- d) Administrar el Programa a su cargo, racionalizando y supervisando las funciones de los organismos dependientes, para asegurar su eficiente rendimiento en el logro de los objetivos establecidos en las políticas generales del Gobierno y políticas particulares de su jurisdicción;
- e) Fiscalizar y verificar la conducta, disciplina y capacidad del personal dependiente y ejercer según el orden jerárquico las atribuciones que le corresponden con relación a los mismos;
- f) Reunir antecedentes y proyectar las leyes, decretos y resoluciones conforme a las directivas que reciba del Gobernador y de los Ministros o Vice Ministros, para elevarlos a su consideración y aprobación;
- g) Revisar y conformar los decretos y demás documentos emanados del Ministerio, verificando en su caso los fundamentos legales antes de someterlos a la firma del Ministro o Vice Ministro y del Gobernador de la Provincia;
- h) Estudiar los antecedentes y fundamentos de las resoluciones dadas y/o actos celebrados por los organismos descentralizados o autárquicos de su dependencia y revisar el pertinente proyecto de decreto antes de ser elevado para su aprobación;
- i) Recabar dictamen del asesor legal del Ministerio de los asuntos que, por su alcance y efectos, se los considere necesarios o convenientes o en aquéllos que por disposición expresa de la ley requieran el asesoramiento letrado;
- j) Con el conocimiento del Ministro o Vice Ministro, dirigir, preparar y firmar las providencias de todos los expedientes del despacho hasta que se concluya el respectivo trámite;
- k) Dictar las resoluciones de orden interno que, por su naturaleza y efectos no deban ser resueltos por el Ministro, Vice Ministro o el Poder Ejecutivo;
- l) Girar expedientes en trámite y solicitar informes a otros Ministerios a nivel de Jefes de Programa;
- m) Disponer el pase de actuaciones a los Organos de Contabilidad y Asesoramiento, cuando así corresponda con previo conocimiento del Ministro o Vice Ministro;
- n) Remitir diariamente al Jefe de Programa de Asistencia General de la Gobernación y Control de Gestión el Despacho que deba ser sometido a firma del Gobernador;
- o) Integrar las comisiones de estudio y coordinación Ministerial cuando así lo disponga el Poder Ejecutivo;
- p) Cumplir y hacer cumplir todas las medidas y directivas que disponga el Ministro o Vice Ministro cuando corresponda a su jurisdicción.-

ARTICULO 15.- Durante el desempeño de sus cargos, los Jefes de Programa y los funcionarios con esos rangos, quedan sometidos a lo establecido en los Artículos 3º, 4º y 5º primera parte, de esta Ley.-

ARTICULO 16.- Cuando por circunstancias especiales, se produzca la vacancia transitoria de un Programa, el reemplazo de su titular lo hará el Jefe de Programa que el Poder Ejecutivo determine.-

CAPITULO IV

DEL MINISTERIO DE LA LEGALIDAD Y RELACIONES INSTITUCIONALES

ARTICULO 17.- ASIGNASE al MINISTERIO DE LA LEGALIDAD Y RELACIONES INSTITUCIONALES, las siguientes competencias:

- a) Perfeccionar las características socio- políticas de la Provincia para que concuerden y se integren armónicamente con la Nación, a través de la

orientación, atención, perfeccionamiento, actualización y cuidado del orden jurídico e institucional;

- b) Asegurar el efectivo respeto de los derechos humanos, políticos, económicos y sociales de los ciudadanos;
- c) Propender al desarrollo, modernización e integración de los municipios;
- d) Entender en las relaciones con los países extranjeros, la Nación y las demás provincias;
- e) Asegurar el debido respeto y ejercicio de la libertad de pensamiento, religiosa y de culto;
- f) Propiciar la efectiva participación de las Organizaciones no Gubernamentales en las políticas de gobierno;
- g) Promover el mantenimiento del orden público y el ejercicio pleno de los principios, derechos y garantías constitucionales;
- h) Sostener las relaciones con el Poder Legislativo, el Poder Judicial, el Consejo de la Magistratura e instituciones públicas en general;
- i) Gestión Legal;
- j) Contralor Técnico- administrativo;
- k) Transparencia en la gestión pública;
- l) Reordenar, transformar, modernizar y desarrollar institucionalmente el Estado Provincial;
- m) Llevar adelante las investigaciones por responsabilidades administrativas;
- n) Organizar el Despacho del Poder Ejecutivo y, en general, de toda documentación que deba suscribir su titular;
- o) Fijar las políticas de prensa y difusión de la actividad pública;
- p) Conducir integralmente las Casas de San Luis;
- q) Organizar el sistema de Defensa Civil;
- r) Ejercer la supervisión sobre las actividades de Intendencia en los edificios públicos;
- s) Colaborar integralmente con la actividad diaria del Gobernador.-

ARTICULO 18.- COMPETENCIA DEL PROGRAMA GOBIERNO, DERECHOS HUMANOS Y CULTO

- a) Coordinación de la función política del Poder Ejecutivo; modernización de las instituciones del Estado provincial; asuntos de orden institucional; límites de la Provincia y organización de su división política interna;
- b) Establecer relaciones y comunicaciones con el Poder Judicial. Régimen administrativo de los instrumentos jurídicos que no competen exclusivamente a aquel Poder. Ejecutar sanciones penales y superintendencia del sistema carcelario, aplicación y ordenamiento del régimen legal del indulto, conmutación y rebajas de pena. Ejecutar sanciones contravencionales de su competencia;
- c) Intervenir en lo concerniente al régimen municipal. Promoción del desarrollo integral y fortalecimiento institucional del municipio. Centralización y coordinación de las relaciones del Poder Ejecutivo con las Comunas;
- d) Garantizar la libertad de conciencia y de Culto, y su ejercicio a todo habitante de la provincia de San Luis, sin distinción de ningún tipo;
- e) Garantizar y controlar la independencia de toda persona en sus creencias religiosas y evitar todo tipo de discriminación;
- f) Garantizar la libertad de enseñanza religiosa y de Culto en todo ámbito de la Provincia con sujeción a la Constitución Provincial, Nacional y normativa vigente;
- g) Garantizar, coordinar y cooperar para la libertad de conciencia y de Culto en cuanto tiendan a la seguridad, el orden, la salud, la moral pública, los derechos y las libertades individuales, con expresa referencia a la Convención Americana sobre Derechos Humanos de San José de Costa Rica, incorporada en el Artículo 75 Inciso 22 de la Constitución Nacional;
- h) Tener a su cargo el registro público de las iglesias, confesiones y comunidades religiosas garantizando la libre voluntad de inscripción;

- i) Coordinar con las distintas entidades o instituciones religiosas o de culto el fiel cumplimiento de la Ley N° 5316 o la que resulte del proceso de revisión legislativa.-

ARTICULO 19.- COMPETENCIA DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD PÚBLICA, REINSERCIÓN SOCIAL Y PROTECCIÓN CIVIL

- a) Establecer un régimen integral del orden, prevención y seguridad de los habitantes e instituciones de la Provincia;
- b) Organizar y controlar los servicios penitenciarios de la Provincia;
- c) Organizar un sistema integral de Defensa Civil.-

ARTICULO 20.- COMPETENCIA DEL PROGRAMA LEGAL, TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

- a) Codificar y actualizar la legislación general de la Provincia Asesoramiento, orientación, elaboración y coordinación en los distintos aspectos legales y de labor legislativa del Poder Ejecutivo, en cuanto no sea competencia específica de otro organismo;
- b) Organizar y dirigir el Registro de Leyes y Decretos de la Provincia. Proyectar los Decretos de Promulgación de Leyes, como así también los que comprendan al área de su competencia, y registrar y numerar todas las Leyes, Decretos y documentos oficiales dirigiendo y controlando su edición, impresión y publicación;
- c) Asesorar sobre la constitucionalidad y legalidad de las normas que deban ser sometidas a la firma del Titular del Poder Ejecutivo Provincial;
- d) Organizar un sistema fluido de participación y diálogo directo entre los ciudadanos, Organizaciones no Gubernamentales y el Gobierno que asegure la transparencia de los actos de gobierno;
- e) Asesorar sobre aspectos relacionados a organización de estructuras, procedimientos, procesos y métodos administrativos para mejorar la eficiencia de la Administración Pública Provincial y fortalecer la capacidad de respuesta del Estado con el objeto de garantizar la relación fluida con la comunidad, la calidad de los servicios y la optimización del gasto;
- f) Propiciar políticas y estrategias tendientes a la implementación y desarrollo de procesos de gestión basados en resultados objetivamente cuantificables y orientados a beneficiar al ciudadano;
- g) Promover compromisos de las organizaciones públicas con los ciudadanos respecto a la calidad de la prestación de los servicios;
- h) Propiciar la implementación en las organizaciones públicas de procesos de mejora continua de calidad;
- i) Poner en conocimiento del Poder Ejecutivo Provincial los Pedidos de Informes y/o explicaciones formulados por el Poder Legislativo vinculados con las funciones o atribuciones del Poder Ejecutivo Provincial;
- j) Promover y fortalecer el desarrollo de políticas y estrategias para prevenir, detectar y sancionar actos que afecten la transparencia de la gestión pública.-

ARTICULO 21.- COMPETENCIA DEL PROGRAMA ASISTENCIA GENERAL DE LA GOBERNACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN

- a) Recepcionar y centralizar el Despacho del Poder Ejecutivo y toda otra documentación que deba ser suscripta por su titular y distribuir a los respectivos Ministerios la documentación suscripta por el Gobernador de la Provincia;
- b) Procesar y transmitir las comunicaciones, directivas e instrucciones del Gobernador;
- c) Proporcionar al Gobernador toda la información que se le requiera sobre la Administración Pública y mantenerlo informado sobre el cumplimiento de las acciones, metas y objetivos de Gobierno;
- d) Recepcionar, procesar y considerar con el Gobernador la correspondencia oficial del Poder Ejecutivo y distribuir su respuesta;
- e) Organizar y supervisar las Relaciones Públicas del Poder Ejecutivo;

- f) Orientar el Régimen de Audiencias del Gobernador y programar su agenda;
- g) Supervisar y orientar las relaciones con la prensa y suministrar la información oficial;
- h) Supervisar todos los medios de difusión del Estado Provincial;
- i) Controlar las actividades administrativas de la Gobernación, como así también la de los agentes de la Administración Central y su régimen de prestación de servicios;
- j) Ejercer la supervisión directa de la Casa de Gobierno y todo otro asiento permanente o transitorio del Poder Ejecutivo, como así también, sobre las actividades de Intendencia de la sede del Gobierno y su Mayordomía y de la Residencia Oficial del Gobernador;
- k) En coordinación con el Ministerio del Capital- Economía, fiscalizar y auditar el registro de bienes inmuebles y muebles registrables del Estado Provincial y el inventario general de bienes muebles no registrables;
- l) Controlar, orientar, el trámite de todos los expedientes que se inicien por intermedio de la Mesa General de Entradas y supervisar su organización y funcionamiento;
- m) Dictar todas las resoluciones, directivas e instrucciones conducentes a controlar y garantizar, que la forma y ejecución de los planes, Programas, proyectos y obras de gobierno se lleven a cabo con la debida eficiencia y eficacia y conforme las previsiones y estimaciones previstas en su formulación;
- n) Dictar y aplicar normas de Control de Gestión;
- o) Proponer al Poder Ejecutivo la realización por auditores externos de auditorías financieras, de legalidad, de gestión o de otro tipo;
- p) Poner en conocimiento al Gobernador de la Provincia los actos que hubiesen acarreado o que puedan acarrear significativos perjuicios para el patrimonio del Estado;
- q) Poner en conocimiento al Gobernador de la Provincia los perjuicios que a la población en general o a los destinatarios sectoriales de los planes y programas de gobierno, puedan acarrear su incumplimiento o anormalidades en su ejecución;
- r) Proponer estrategias y acciones para el cumplimiento de los planes de gobierno;
- s) Generar un sistema de Control de Gestión y crear una base de datos unificada para disponer en tiempo real de la información que permita controlar la ejecución de los planes y proyectos.-

ARTICULO 22.- COMPETENCIA DEL PROGRAMA GESTION REGISTRAL

- a) Organizar, controlar y gestionar regímenes legales de los derechos reales y de los actos jurídicos pasados ante escribano público y su resguardo;
- b) Aplicar regímenes legales vigentes sobre Estado Civil y Capacidad de las Personas, de la Nación y de la Provincia.-

CAPITULO V

DEL MINISTERIO DEL CAPITAL – ECONOMÍA

ARTICULO 23.- ASIGNESE al MINISTERIO DEL CAPITAL- ECONOMÍA, las siguientes competencias:

- a) Generar nuevas fuentes de reservas económicas- financieras que permitan garantizar la ejecución de las políticas públicas orientando su administración al servicio del desarrollo humano y social y a la promoción de la cultura del trabajo;
- b) Entender en todo lo concerniente a la hacienda pública, a la administración del patrimonio y las finanzas del Estado Provincial, la coordinación de las medidas y los medios operacionales económico-financiero a nivel provincial, nacional, regional e internacional;
- c) Asegurar la austeridad en el gasto público, atendiendo a principios de transparencia y eficiencia en la ejecución presupuestaria;

- d) Elaborar presupuestos participativos que permitan el desarrollo humano, económico y el acceso al conocimiento, contribuyendo a la justicia social y fomentando el derecho al progreso;
- e) Implementar políticas tendientes a promover la comercialización de bienes y servicios de origen provincial con el fin de favorecer el crecimiento económico interno y una eficiente asignación de recursos, que permita lograr una mejor distribución de los ingresos;
- f) Administrar los recursos humanos incorporando criterios de gerenciamiento que promuevan el desarrollo personal, profesional y humano en el ámbito de la administración;
- g) Optimizar todo lo inherente a la liquidación de haberes, arbitrando los medios necesarios que permitan garantizar el pago de los nuevos planes de trabajo como el de la totalidad de los empleados de la administración pública;
- h) Eficientizar el régimen de los juegos de azar, lotería y casinos, a fin de que el Estado controle los mismos y asegure que los fondos provenientes de ellos sean invertidos con fines sociales y en beneficio de la comunidad;
- i) Promover la creación y fortalecimiento de un consenso multisectorial que involucre a todos los estamentos productivos, institucionales y sociales de la provincia, con el fin de consolidar las políticas de Estado tendientes a asegurar el permanente y legítimo derecho a percibir los recursos de origen nacional pertinentes;
- j) Construir un sistema de cooperación regional e internacional tendientes a la inserción de la Provincia en la región especialmente el MERCOSUR, y en los países complementarios a su política de desarrollo. Se creará un sistema de información y formación de recursos no reintegrables como principio prioritario.-

ARTICULO 24.- COMPETENCIAS DE LA UNIDAD TITULOS CONVERTIBLES SAN LUIS

- a) Administrar y operar con Títulos Convertibles al Portador “San Luis” emitidos por el Poder Ejecutivo Provincial en los términos establecidos en la Ley N° 5.338 y normas reglamentarias o la que resulte del proceso de revisión legislativa.-

ARTICULO 25.- COMPETENCIAS DE LA UNIDAD DE COOPERACION ECONOMICA INTERNACIONAL

- a) Crear un Registro Único de Oferta Internacional, formar recursos humanos en cooperación, captar los recursos de cooperación no reintegrables de organismos internacionales, nacionales, organismos no gubernamentales y estados nacionales en su oferta de inversión económica directa o indirecta.-

ARTICULO 26.- COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PUBLICO Y CONTROL FINANCIERO

- a) **SISTEMA DE CONTABILIDAD:** Recopilación, valuación, procesamiento, registro, exposición e información de los actos y hechos económicos que afectan o puedan llegar a afectar el patrimonio del sector público provincial. Presentación en tiempo y forma de la información contable y la respectiva documentación de apoyo ordenada de tal forma que facilite las tareas de control y auditoría, sean éstas internas o externas e implementar medidas tendientes a optimizar el uso de los recursos. Registración y contralor de los bienes fiscales provinciales. Presentación de la Cuenta de Inversión a la Legislatura Provincial. Coordinación con las Municipalidades de la aplicación, en el ámbito de éstas, de un sistema de información financiera que deberán desarrollar con el objeto de presentar la información consolidada de todo el sector público provincial.-
- b) **SISTEMA PRESUPUESTARIO:** Elaboración de los principios, órganos, normas y procedimientos que regirán el proceso presupuestario de todas las

jurisdicciones y entidades que conforman el sector público provincial. Formulación del presupuesto anual y plurianual de la Administración y el Control de su ejecución. Elaboración y seguimiento de la programación presupuestaria mensual de las diferentes áreas de la Administración Central y Organismos Descentralizados;

- c) Utilizar técnicas presupuestarias que faciliten la transparencia y claridad del Plan Anual de Gobierno.-

ARTICULO 27.- COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACION, CONTROL Y GESTION DE RECURSOS PUBLICOS

- a) **SISTEMA TRIBUTARIO:** Formulación de la política tributaria provincial. Elaboración y ejecución de procedimientos de administración tributaria. Confección de leyes y normas para la correcta percepción de los tributos provinciales y fiscalización de los contribuyentes.-
- b) **SISTEMA CATASTRAL:** Confección y actualización del catastro urbano y rural de la Provincia en sus aspectos geográficos, jurídicos y económicos.-
- c) **REGIMEN DE GEODESIA:** Definición, diseño y formulación del Régimen de Geodesia.-
- d) **SISTEMA DE GESTION DE RECURSOS NACIONALES:** Gestionar y asegurar el permanente y legítimo derecho a percibir los recursos de origen nacional pertinentes.-
- e) **REGIMEN DE JUEGOS DE AZAR, LOTERIAS Y CASINOS:** Administración y control de los mismos para asegurar que los fondos provenientes de ellos sean invertidos con fines sociales en beneficio de la comunidad.-

ARTICULO 28.- COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACION, CONTROL Y GESTION DEL GASTO PUBLICO

- a) **SISTEMA DE TESORERIA:** Elaboración del conjunto de normas y procedimientos que intervienen en el control de flujo de fondos del sector público provincial –ingresos y pagos- y en la custodia de las disponibilidades que se generen. Coordinación con instituciones bancarias que actúen como agentes financieros de la provincia, de la administración de la liquidez del sector público, generando políticas sobre mantenimiento y utilización de los saldos consolidados de caja y bancos e inversiones temporales de fondos.-

ARTICULO 29.- COMPETENCIAS DEL PROGRAMA COMPRAS Y CONTRATACIONES, CONTROL DE FONDOS ESPECIFICOS-ENTES Y PROGRAMAS RESIDUALES

- a) **SISTEMA CENTRAL DE COMPRAS:** Adquisición, contratación y localización de obras, bienes y servicios en forma centralizada de toda la administración pública provincial y elaboración de las normas y procedimientos específicos;
- b) Gestionar y controlar la percepción de Fondos Específicos y su aplicación a los fines taxativamente previstos en cada caso;
- c) Administrar todos aquellos entes y programas que adquieran carácter residual a partir de las nuevas políticas económicas, financieras y sociales de gobierno.-

ARTICULO 30.- COMPETENCIAS DEL PROGRAMA ENTES REGULADORES

- a) **REGIMEN DE DEFENSA DEL CONSUMIDOR Y COMERCIO INTERIOR:** Orientación y contralor, según el orden legal vigente, de los procesos de comercialización, intermediación y distribución de productos y mercaderías; promoviendo el respeto de las normas específicas del derecho del consumidor.-

- b) REGIMEN DE COOPERATIVAS Y MUTUALES: Supervisión del funcionamiento de las Cooperativas y Mutuales radicadas en la Provincia, con sujeción a las disposiciones legales vigentes en la materia.-
- c) SISTEMA DE FISCALIZACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS: Aplicación, fiscalización, supervisión y control a través de los entes reguladores de servicios públicos conforme normativa específica.-

ARTICULO 31.- COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE GENERACION Y FOMENTO DE RECURSOS ECONOMICOS

- a) REGIMEN DE ENTES DE CONTROL DE RUTAS Y AUTOPISTAS: Administración, supervisión y recaudación de los fondos provenientes de la explotación de rutas nacionales y provinciales conforme régimen normativo vigente y convenios específicos.-
- b) REGIMEN DE CONTROL DE SOCIEDADES MIXTAS: Supervisión y fiscalización de sociedades con participación del Estado.-
- c) SISTEMA DE PROMOCIÓN AL CONSUMO PUNTANO: Generación, formulación e implementación de políticas fiscales y económicas que promuevan el desarrollo endógeno, fomentando el permanente consumo e inversiones productivas de origen local en la provincia.-

ARTICULO 32.- COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE CAPITAL HUMANO Y GESTION PREVISIONAL

- a) SISTEMA DE CAPITAL HUMANO: Gestión estratégica de los recursos humanos, incorporando criterios que promuevan el desarrollo personal, profesional y humano en el ámbito de la Administración Pública Provincial; implementando un moderno Sistema de Registro Unificado del Empleo Provincial permitiendo la eficacia, transparencia y justicia social en la asignación de recursos en el ámbito provincial.-
- b) SISTEMA DE GESTION PREVISIONAL: Desarrollo y gestión de un proceso de adecuación de normas previsionales de competencia provincial o derivada promoviendo la fluidez en la rotación de personal, asegurando los derechos previsionales en plenitud.-

CAPITULO VI

DEL MINISTERIO DEL PROGRESO

ARTICULO 33.- ASIGNASE al MINISTERIO DEL PROGRESO, las siguientes competencias:

- a) Establecer políticas y acciones de Estado en todo lo concerniente a los regímenes de la Educación y Cultura de la Provincia; planificar, conducir y supervisar tales actividades, determinando los objetivos de las materias, contenidos básicos y curriculares, la adecuación y actualización de la legislación pertinente;
- b) Desarrollar y afianzar la identidad provincial y nacional, con proyección Latinoamericana y Universal en cuanto sean afines con los principios de nuestra nacionalidad;
- c) Fomentar aspectos técnicos relativos a la planificación, ejecución y mantenimiento de las obras y servicios públicos a nivel provincial y regional. Asistir, orientar y promover consorcios vecinales o municipales para la construcción, mejoramiento o refacción de obras o servicios públicos;
- d) Desarrollar un sistema de infraestructura con el objeto de garantizar a los ciudadanos una mejor calidad de vida;
- e) Promover políticas activas de producción y promoción del sector privado;
- f) Formular la política y la estrategia del área de vivienda;
- g) Elaborar programas necesarios, tanto de gestión como de apoyo financiero para el desarrollo de la industria de la Tecnología;

- h) Formular estrategias que hagan posible la implementación de las políticas de desarrollo turístico;
- i) Investigar y planificar el producto para las instalaciones turísticas;
- j) Ejecutar planes de capacitación de los recursos Humanos orientados al Turismo;
- k) Fomentar la modernización de la infraestructura turística en el ámbito público y privado para impulsar el turismo provincial y las inversiones privadas en el sector.-

ARTICULO 34.- COMPETENCIA DEL PROGRAMA CULTURA, EDUCACION, DEPORTE Y JUVENTUD

- a) Planificar y conducir la política cultural;
- b) Adecuar la legislación en la materia y su permanente actualización;
- c) Elaborar planes y programas culturales que contribuyan a la formación humanística y social de la comunidad;
- d) Preservar y difundir el acervo histórico paleontológico y arqueológico de la Provincia;
- e) Conducir integralmente la política educacional, adecuando y actualizando la legislación educativa vigente;
- f) Planificar y desarrollar el área educativa a fin de adaptarla a las necesidades de los distintos estamentos de la sociedad;
- g) Coordinar las relaciones entre los distintos organismos educativos Provinciales y de éstos con los Nacionales, Municipales y Privados;
- h) Fomentar la concientización ciudadana respecto del mantenimiento integral de los establecimientos escolares;
- i) Garantizar la educación permanente como derecho del individuo para su completa realización; su gratuidad y obligatoriedad en los niveles inicial y primario y en aquéllos que establezca la legislación vigente;
- j) Coordinar y adecuar los regímenes de la educación privada y especial, en general, a través de las acciones educativas y culturales;
- k) Crear aulas virtuales para la formación y actualización del docente;
- l) Proyectar y Generar actividades recreativas, deportivas y culturales que tiendan a integrar a la comunidad;
- m) Concientizar a la sociedad de los beneficios derivados del deporte y las actividades recreativas a fin de lograr una mejor calidad de vida;
- n) Fomentar la generación de nuevas actividades culturales;
- o) Desarrollar e incentivar el hábito deportivo;
- p) Organizar eventos, talleres y conferencias que se relacionen con las distintas actividades deportivas;
- q) Destinar fondos para la promoción y desarrollo del deporte en todas sus disciplinas;
- r) Concientizar a la comunidad de la importancia del mantenimiento de los complejos deportivos.-

ARTICULO 35.- COMPETENCIA DEL PROGRAMA INFRAESTRUCTURA

- a) Entender en la elaboración, propuesta y ejecución de la política, planes, programas y proyectos relacionados con las obras públicas y de infraestructura;
- b) Estudiar, proyectar, mantener y ampliar las obras públicas de arquitectura y urbanización y asesorar técnicamente a los organismos comunitarios;
- c) Proyectar y evaluar los recursos hídricos superficiales y subterráneos, fijando las pautas del uso del agua y su manejo;
- d) Planificar, programar, estudiar, proyectar y construir las obras de captación, embalses, conducción y distribución del agua para el abastecimiento de la población, irrigación, industria, uso agropecuario, minero, generación de energía, medicinal, recreativo, piscícola y cualquier otro que el desarrollo exija.

Centralizar las tareas tendientes a lograr una efectiva regulación de cuencas, corrección de torrentes, defensa de desagües y saneamiento de zonas afectadas;

- e) Establecer y mantener con los distintos organismos de investigación, evaluación, aprovechamiento y planes de explotación de los recursos hídricos, sean provinciales, regionales, nacionales e internacionales, públicos o privados, una coordinación y cooperación adecuada. Asimismo planificar y ejecutar el ordenamiento del uso de las aguas públicas para la agricultura y la ganadería;
- f) Orientar, ejecutar y fiscalizar la política vial;
- g) Proyectar la construcción y conservación de la red caminera provincial y sus obras subsidiarias, accesorias y anexas;
- h) Colaborar como órgano consultivo en las políticas de transporte que ejecute la Provincia.

ARTICULO 36.- COMPETENCIA DEL PROGRAMA VIVIENDA

- a) Desarrollar los mecanismos operacionales que permitan poner al alcance de todos los sectores de la población, los medios de accesibilidad a viviendas dignas;
- b) Coordinar los censos en materia habitacional en conjunto con las otras áreas de incumbencia;
- c) Planificar, ejecutar, controlar, certificar y mantener las obras que se dispongan en cumplimiento de los programas habitacionales en ejecución o a ejecutar por la Provincia, con inversión de los fondos transferidos por la Nación con destino específico a ese fin, con fondos obtenidos por recupero y cualquier otro concepto;
- d) Administrar y percibir las cuotas correspondientes a los sistemas de créditos que se implementen;
- e) Ejecutar los planes oficiales de vivienda y su mantenimiento como así también la asistencia técnica a las organizaciones intermedias en la materia;
- f) Asignación de las viviendas: Adjudicación, escrituración y desadjudicación de viviendas;
- g) Velar por el acceso a una vivienda digna a los sectores de menores ingresos.

ARTICULO 37.- COMPETENCIA DEL PROGRAMA COMUNICACIÓN Y TECNOLOGIAS

- a) Proveer dirección y enfoques, en el ámbito gubernamental, para la adquisición de equipamiento, implementación, control y soporte a todas las actividades de gestión de la información y tecnologías de la información;
- b) Diseñar, implementar, proveer y gestionar servicios centrales de información, desarrollar y regir el plan de información (sistemas y datos) y el plan tecnológico (hardware, software y redes de comunicaciones) para todo el Gobierno de la Provincia; definir procedimientos, normas y estrategias inherentes a la tecnología de la información, desplegar la capacidad para la conexión en red tanto en el gobierno como en el resto de la Provincia;
- c) Estimular la investigación de nueva tecnología y el crecimiento de la existente basada en los negocios a través de la Provincia, y fomentar el desarrollo ordenado del comercio electrónico como base para acometer negocios empresariales en toda la Provincia;
- d) Supervisar la creación e implementación de una estrategia que involucre a los ciudadanos a través de la Provincia en el uso de la Autopista de la Información;
- e) Será responsable del desarrollo y ejecución de las estrategias y programas para crear una percepción de los beneficios que conlleva el uso de la Autopista de la Información, de coordinar la capacitación y fomentar la creación y operación de Centros de Acceso Comunitario y de Centros de Excelencia en Turismo, Salud y Educación;
- f) Permitir que todo ciudadano pueda acceder por vía electrónica a la totalidad de los servicios y actividades del Gobierno. Esto incluye la habilidad de

completar formularios, obtener certificados, pagar impuestos, recolectar información acerca de un programa de gobierno en particular, como así también facilitar el pago de otros servicios no correspondientes al Gobierno Provincial como tasas municipales o servicios públicos.

- g) Intervenir en el diseño de nuevos sistemas y procesos que reflejen las actividades del Gobierno. También deberá intervenir en qué servicios se prestan y cómo se prestan los mismos.

ARTICULO 38.- COMPETENCIA DEL PROGRAMA AGRICULTURA, GANADERIA Y PRODUCCION FORESTAL

- a) Investigar, experimentar, orientar y promocionar el desarrollo y la producción estratégica agrícola, ganadera, forestal, apícola y faunística;
- b) Coordinar los medios de transporte y comercialización de los productos agropecuarios; policía sanitaria vegetal y animal;
- c) Planificar, coordinar y desarrollar las economías agropecuarias zonales, apoyando y organizando las producciones frutícolas, hortícolas, apícolas, tamperas y granjeras;
- d) Investigar, preservar, utilizar y fomentar la explotación de los suelos. Administrar las tierras fiscales, su ordenamiento, colonización y privatización.
- e) Proteger las especies forestales y su explotación racional;
- f) Fomentar el cultivo forestal. Proteger y restaurar los ecosistemas. Preservar y fomentar la flora y la fauna Provincial;
- g) Organizar la Policía forestal de la caza y pesca.

ARTICULO 39.- COMPETENCIA DEL PROGRAMA INDUSTRIA MINERÍA, ZONA FRANCA, AMBIENTE Y DESARROLLO SUSTENTABLE

- a) Supervisar las actividades industriales y demás explotaciones productivas;
- b) Instituir políticas de diversificación de la actividad industrial y productiva de la provincia;
- c) Promover la radicación de nuevas empresas y la expansión de las existentes;
- d) Fomentar, propender y contribuir al desarrollo de cooperativas y mutuales con sujeción a las disposiciones vigentes en la materia supervisando su funcionamiento;
- e) Promover el Comercio Exterior y el intercambio internacional de bienes en general, priorizando el MERCOSUR;
- f) Fomentar y fiscalizar la riqueza minera y su racional explotación. Determinar zonas de reserva y organizar su posterior concesión;
- g) Coordinar las acciones destinadas a alcanzar la conservación de la diversidad biológica;
- h) Utilizar en forma equitativa y autosustentable los beneficios que deriven de la utilización de los recursos;
- i) Recuperar, conservar y proteger los usos sustentables de los parques y reservas naturales;
- j) Concientizar y fomentar el conocimiento de la problemática ambiental y su impacto;
- k) Hacer cumplir las leyes nacionales y provinciales vigentes en materia de medio ambiente.
- l) Promover la radicación de actividades destinadas a la investigación y la innovación tecnológica que conduzcan a un mayor afianzamiento de los mercados externos;
- m) Ejercer los sistemas de contralor de Zona Franca;
- n) Evaluar el impacto regional de la Zona Franca y articular su funcionamiento con los planes provinciales y municipales, identificando efectos perniciosos y costos de la zona, los que deberán estar a cargo de las empresas usuarias que lo genere;
- o) Fiscalizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por el concesionario a cargo de la explotación de la Zona Franca, y en su defecto informar a la autoridad de aplicación sobre las mismas;

- p) Auditar periódicamente las medidas de vigilancia y control necesario de accesos y límites de la Zona Franca.

ARTICULO 40.- COMPETENCIA DEL PROGRAMA INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA Y TRANSPORTE

- a) Imponer a la Provincia de San Luis como destino turístico nacional e internacional;
- b) Fomentar el desarrollo de las diversiones e instalaciones turísticas que satisfagan las necesidades cambiantes del mercado;
- c) Elaborar informes permanentes sobre la actualidad del turismo que se constituyan en insumos para la toma de decisiones;
- d) Coordinar las actividades de Turismo con los municipios y Asociaciones Vecinales Regionales de Turismo;
- e) Asesorar a la industria del Turismo sobre la inversión y el desarrollo del mismo;
- f) Evaluar legal, técnica y económica-financieramente los proyectos privados y públicos de Turismo;
- g) Fomentar inversiones turísticas en las áreas que rodean los Diques Provinciales;
- h) Administrar las Hosterías Provinciales y el Hotel Internacional Potrero de los Funes hasta su privatización;
- i) Coordinar y manejar las relaciones del Gobierno de San Luis con el sector Hotelero y de Alojamiento Turístico;
- j) Realizar investigaciones de mercado, pronosticar tendencias, recopilar y publicar las estadísticas relevantes;
- k) Realizar programas de concientización comunitaria de la población hacia el turismo;
- l) Ordenar, sistematizar y reglamentar la organización del transporte de pasajeros y las distintas vías, rutas o caminos que se establezcan;
- m) Organizar y controlar los servicios públicos de transporte, de las concesiones y permisos;
- n) Proyectar y asegurar servicios permanentes, eficientes y económicos;
- o) Desarrollar y coordinar los distintos servicios de transporte atendiendo a los intereses sociales, políticos, económicos y turísticos de la Provincia.

CAPITULO VII

DEL MINISTERIO DE LA CULTURA DEL TRABAJO

ARTICULO 41.- ASIGNASE al MINISTERIO DE LA CULTURA DEL TRABAJO las siguientes competencias:

- a) Establecer políticas y Programas de Empleo que tornen operativo el principio de la justicia social;
- b) Organizar la Policía de Trabajo, de Higiene, de la Seguridad y de la Sanidad;
- c) Propiciar las relaciones con las asociaciones profesionales, obreras y en particular en la Administración Pública Provincial;
- d) Generar acciones de inclusión social en toda la gestión del Estado Provincial;
- e) Fomentar políticas activas de acción social del Estado y protección de la persona humana en todos sus aspectos;
- f) Implementar medidas concretas para hacer efectivo el principio de igualdad ante la ley, procurando la inserción laboral de los ciudadanos con capacidades diferentes, hijos de madres solteras, jefas de familia y personas de avanzada edad;
- g) Promover acciones de compromiso y solidaridad hacia los sectores más necesitados;
- h) Promover políticas y acciones asistenciales del Estado en materia de salud integral de la población previniendo, protegiendo, recuperando la salud física y mental del individuo y la población, realizando acciones de

promoción de la salud, de docencia, investigación y difusión del conocimiento científico-sanitario, poniendo el acento en las actividades preventivas y de promoción;

- i) Actualizar, perfeccionar, aplicar y fiscalizar la legislación sanitaria, como así también, la habilitación y control de la instalación y funcionamiento de las instituciones sanitarias provinciales;

ARTICULO 42.- COMPETENCIA DEL PROGRAMA INCLUSION SOCIAL

- a) Ejecutar los planes, programas y proyectos del área de su competencia elaborados conforme las directivas que imparta el Poder Ejecutivo Provincial.-
- b) Entender en la organización y dirección de un registro de asociaciones profesionales de trabajadores y empleadores;
- c) Entender en el tratamiento de todos los conflictos individuales o colectivos de trabajo, ejerciendo facultades de conciliación, mediación y arbitraje con arreglo a las respectivas normas particulares;
- d) Entender en la aplicación y fiscalización de los diferentes regímenes de trabajo;
- e) Entender en la organización, aplicación y fiscalización del régimen de trabajo de mujeres y menores;
- f) Entender en la aplicación y fiscalización del cumplimiento de las normas generales y particulares referidas a higiene y salubridad del trabajo y a los lugares o ambientes donde se desarrolla el mismo en todo el ámbito del territorio Provincial;
- g) Entender en la aplicación de normas generales y particulares referidas a la seguridad en el trabajo en todo el ámbito del territorio Provincial;
- h) Entender en el ejercicio del Poder de Policía en el orden laboral en todo el territorio Provincial;
- i) Entender en la elaboración y ejecución de las pautas que den sentido orientador a la política salarial del sector privado e intervenir en la fijación del sector público;
- j) Intervenir en la formación, capacidad y perfeccionamiento profesional de trabajadores, en la readaptación profesional y en la reconvención ocupacional de los mismos;
- k) Entender en los asuntos referidos a la relación del Estado Provincial con los organismos nacionales e internacionales en la materia que corresponda en su área de competencia;
- l) Entender en la formulación y ejecución de los sistemas de prestaciones y subsidios para casos de interrupciones ocupacionales;
- m) Entender en la elaboración, ejecución y fiscalización de programas y regímenes integrados para casos de accidentes de trabajo, vejez, invalidez, muerte, cargas de familia y otras contingencias de carácter social, salvo en lo inherente a los de competencia del MINISTERIO DEL PROGRESO;
- n) Entender en el asesoramiento y asistencia a los trabajadores en todo lo que sea materia laboral.-

ARTICULO 43.- COMPETENCIA DEL PROGRAMA DE SALUD

- a) Prevenir, proteger, recuperar, rehabilitar y promover la salud psicofísica y social tanto de individuos como de poblaciones. La administración de las instituciones sanitarias dependientes del sistema público y los programas de educación para la salud, así como la coordinación trans y multidisciplinaria teniendo como objetivo el trabajo interinstitucional (con educación, justicia, cultura, etc.). Generar acciones de integración con las políticas sanitarias de la región y de las provincias vecinas;
- b) Fiscalizar y controlar el funcionamiento y habilitación de las Instituciones médicas, públicas y privadas; del ejercicio de las profesiones del arte de curar, de la producción, comercio, fraccionamiento y conservación de drogas y productos medicinales, biológicos y/o alimentarios, así también de todo tipo de equipamiento e instrumental médico, según la legislación nacional y provincial vigentes;

- c) Actualizar y aplicar la legislación sanitaria provincial y/o nacional a la cual la Provincia haya adherido;
- d) Delinear una política de medicamentos haciendo realidad el principio ético y profesional de considerar al medicamento un bien social cuya circulación, administración y consumo implique una práctica responsable de las instituciones públicas supervisadas por el Ministerio de la Cultura del Trabajo;
- e) El programa velará por su actualización científica permanente, su humanización y por una práctica equitativa, eficaz y eficiente cuyo destinatario final sea la comunidad sin discriminaciones, sin exclusiones y basado en el respeto pleno de los derechos humanos;
- f) Luchar contra las endemias regionales y las nuevas patologías sociales de principio de siglo. Organizar los programas contra la enfermedad de Chagas Mazza, la tuberculosis y las enfermedades infecto-contagiosas transmisibles, así como las adicciones, el alcoholismo, la violencia familiar y social,
- g) Priorizar de una política materno-infantil que haga realidad el compromiso provincial con la mujer y el niño, reduciendo la mortalidad infantil y la mortalidad materna, organizando programas contra las distintas formas de la desnutrición;
- h) Garantizar el acceso al saneamiento ambiental y al agua potable para la población de la Provincia sin distinciones de ningún tipo, realizando acciones con otros estamentos del Estado que también operan en esas áreas;
- i) Definir como política y estrategia fundamental del Ministerio la Atención Primaria de la Salud siguiendo las recomendaciones de la Organización Mundial de la Salud, fijando una política sanitaria basada en la equidad, la justicia social y mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes en especial los de menores recursos, integrando a los otros subsectores sanitarios, el privado y el de las obras sociales;
- j) Jerarquizar los Hospitales Públicos y Centros de Salud de toda la provincia;
- k) Organizar y supervisar la carrera sanitaria, atendiendo a la excelencia de sus profesionales;
- l) Entender en el desarrollo de infraestructura hospitalaria;
- m) Evaluar los resultados de la inversión y asignación de recursos en la salud pública;
- n) Realizar un control de gestión sobre el cumplimiento de objetivos y resultados de la política de salud;
- o) Controlar el ejercicio legal de la profesión conjuntamente con las asociaciones profesionales, colegios e institutos que integren todo el espectro referido a la salud y sus especialidades.-

ARTICULO 44.- COMPETENCIA DEL PROGRAMA DE FAMILIA SOLIDARIA Y DEMANDA SOCIAL ESPONTANEA.

- a) Implementar el Registro de Familias Solidarias de conformidad a la legislación vigente;
- b) Desinstitucionalizar el sistema estatal de protección de menores y ancianos;
- c) Llevar adelante las políticas necesarias que garanticen la vigencia de los derechos humanos, de los niños, adolescentes, personas con capacidades diferentes y ancianos, procurando erradicar toda situación de vulnerabilidad de los mismos;
- d) Entender en todo lo concerniente a políticas de acción social del Estado y protección de la persona humana desde su concepción hasta su pleno desarrollo dignificándola física y moralmente;
- e) Entender en la protección apropiada de los discapacitados, instrumentando medidas de rehabilitación y educación especializada;
- f) Entender en la protección de la institución familiar y promoción de las acciones comunitarias que permitan satisfacer las necesidades de la población y su bienestar general;

- g) Régimen de Familia y Minoridad: la atención directa a las problemáticas de la Niñez, Adolescencia y familia propendiendo a su mejoramiento moral y defendiendo su integridad como núcleo primario de la sociedad;
- h) Régimen de Ancianidad: Protección integral de la ancianidad en estado de carencia y desamparo. Inserción de la Tercera Edad en el tejido social, revalorizando su protagonismo, experiencia y capacitación;
- i) Régimen de Prevención, integración y rehabilitación de las capacidades diferentes: el mismo tendrá por objeto establecer los modos, formas y condiciones que permitan obtener la plena integración y protección de las personas con discapacidad en todos los aspectos o ámbitos que conforman la sociedad y establecer un régimen para poder ejercer plenamente los derechos que la Constitución y las leyes reconocen a todas las personas; esto constituye una obligación del Estado, de los individuos y de la sociedad en su conjunto;
- j) Régimen de la acción social y participación comunitaria: Todo lo relativo al desarrollo y organización social con la participación integrada de todas las comunidades, como así también de todos los servicios sociales. Coordinar acciones con la comunidad, con el vecinalismo, comisiones barriales, sociedades de fomento, grupos de voluntarios de la sociedad civil, organizaciones no gubernamentales. Todo lo relativo al desarrollo y la organización de la participación de la comunidad en la acción social.-

ARTICULO 45.- Facúltase al Poder Ejecutivo a crear otros Programas y Sub-Programas que integren las respectivas jurisdicciones ministeriales previstas en el Artículo 1º de la presente Ley , como así también a modificarlos, suprimirlos, agruparlos o reorganizarlos cuando existan razones de conveniencia al mejor manejo de los negocios de la Provincia, con las denominaciones, funciones, atribuciones, responsabilidades que a ese efecto les asigne.-

ARTICULO 46.- Autorízase al Poder Ejecutivo a adecuar las estructuras orgánico-funcionales de la Administración a lo que determine esta Ley, y a realizar los ajustes presupuestarios, transferencias de partidas, reubicación de personal que sean necesarios como consecuencia de esta Ley.-

ARTICULO 47.- Derogar las Leyes N° 440, 1400, 3350, 3629, 3770, 3784, 3789, 3939, 4028, 4374, 4422, 4440, 4491, 4790, 4933 y 5372 sus complementarias, modificatorias y toda otra que se oponga a la presente.-

ARTICULO 48.- Regístrese, comuníquese al Poder Ejecutivo y archívese.

RECINTO DE SESIONES de la Honorable Legislatura de la Provincia de San Luis, a los veintiséis días del mes de noviembre del año dos mil tres.-

CARLOS JOSE ANTONIO SERGNESE
Presidente
Cámara de Diputados

C. P. N. OSCAR EDUARDO SOSA
Secretario Administrativo
Cámara de Diputados

BLANCA RENEE PEREYRA
Presidenta
Cámara de Senadores

Esc. JUAN FERNANDO VERGES
Secretario Legislativo
Cámara de Senadores