

Ley N° V-0115-2004 (4472 *R)

- *DEROGADA POR LEY V-0866-2013, SANCIONADA EL 20 DE NOVIEMBRE DE 2013.*

CAJA SOCIAL DE LA PROVINCIA. CREACIÓN.

SAN LUIS, 15 de agosto de 1983

VISTO:

Lo actuado en el Expediente N° 14.874-M-83, del Registro de Mesa General de Entradas, Salidas y Archivo de la Administración Pública Centralizada de la Provincia de San Luis y el Decreto Nacional N° 877/80 y Resolución Nacional N°: 1215 del Ministerio del Interior, en ejercicio de las facultades legislativas conferidas por la Junta Militar;

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE SAN LUIS

SANCIONA Y PROMULGA CON FUERZA DE

LEY:

- ARTÍCULO 1°.-** Creación: Créase el ente descentralizado denominado "CAJA SOCIAL DE LA PROVINCIA DE SAN LUIS" el que se regirá en forma especial por las disposiciones de la presente Ley.-
- ARTÍCULO 2°.-** Finalidad: La CAJA SOCIAL tendrá por objeto la administración y disposición de las utilidades obtenidas por los juegos de azar que administre y accionará con la orientación socio-económica que le determine el Poder Ejecutivo actuando como su agente y vinculándose con el mismo a través del Ministerio de Bienestar Social, siendo su finalidad institucional esencialmente de carácter social.-
- ARTÍCULO 3°.-** Domicilio: El domicilio legal de la CAJA SOCIAL es el de su sede central en la Ciudad de San Luis, Capital de la Provincia de San Luis, pudiendo fijar domicilio especial en cualquier lugar del País.-
- ARTÍCULO 4°.-** Capacidad: La CAJA SOCIAL tendrá plena capacidad jurídica para disponer de su patrimonio, adquirir derechos, contraer obligaciones y ejercer todos los actos que no le fueren expresamente prohibidos por otras normas legales.-
- ARTÍCULO 5°.-** Operaciones: Para el cumplimiento de sus fines la CAJA SOCIAL podrá realizar:
- Todas las operaciones financieras activas, pasivas y de servicios, con entidades públicas y privadas y personas físicas.-
 - Operaciones de seguros.-
 - Explotación, administración y/o fiscalización de juegos de azar oficializados.-
 - Operaciones inmobiliarias.-
 - Funciones de rematador de bienes públicos y privados.-
 - Toda otra actividad compatible con sus fines y su estructura.-
- ARTÍCULO 6°.-** Garantía: Todas las operaciones que realice la CAJA SOCIAL en el cumplimiento de sus fines estarán garantizadas por la Provincia de San Luis.-
- ARTÍCULO 7°.-** Capital: El capital de la CAJA SOCIAL no será inferior a PESOS ARGENTINOS TRES MILLONES (\$a 3.000.000). Dicho capital podrá ser incrementado por el Directorio mediante la capitalización de utilidades, reserva, revalúos contables, aportes del Gobierno y los recursos de las leyes especiales que se dicten al efecto.-

- ARTÍCULO 8°.- Recursos: La CAJA SOCIAL atenderá sus obligaciones y cumplirá sus fines con los siguientes recursos:
- a) Su capital y reservas.-
 - b) Las utilidades que obtenga de sus actividades.-
 - c) Los fondos que el Gobierno Provincial destine a tal fin.-
 - d) La parte correspondiente de los ingresos que resulten de la explotación de la lotería, quiniela, PRODE y de cualquier otro juego de azar que administre o fiscalice.-
 - e) El producido de los derechos a los juegos de azar que se establezcan.-
 - f) Los importes recaudados en concepto de multas por infracciones a las reglamentaciones que regulan la operatoria de los juegos de azar oficializados.-
 - g) La parte correspondiente de las utilidades que arroje la explotación de los Casinos "Dos Venados".-
 - h) Las donaciones o legados que acepte la CAJA SOCIAL.-
- La enumeración contenida en el presente artículo es meramente enunciativa y no taxativa.-
- ARTÍCULO 9°.- Reserva de juegos: La CAJA SOCIAL constituirá una reserva denominada "Fondo de Reserva de Juegos" que estará integrada por:
- a) Las "reservas de juegos", o equivalentes, constituidas en las Direcciones Provinciales de Lotería y de Casino "Dos Venados" al día inmediato anterior al de la entrada en vigencia de la presente Ley.-
 - b) El 30% (treinta por ciento) de las utilidades operativas que arroje la explotación de juegos de azar oficializados.-
- ARTÍCULO 10.- Distribución de Utilidades del Juego: Las utilidades operativas de la explotación de juegos de azar oficializados serán distribuidas de la siguiente manera:
- a) 60% (sesenta por ciento) serán transferidas al Ministerio de Bienestar Social de la Provincia para ser aplicados exclusivamente en fines de asistencia social, mejoramiento de las condiciones de vida de la clase proletaria en el orden económico, intelectual, moral y social y fomento del turismo.-
 - b) 30% (treinta por ciento) a la constitución del Fondo de "Reserva de Juegos" referido en el Artículo anterior.-
 - c) 10% (diez por ciento) que, como gastos indirectos o de funcionamiento, ingresare al giro de la CAJA SOCIAL.-
- ARTÍCULO 11.- Destino de las Utilidades de la Caja Social: La totalidad de las utilidades líquidas y realizadas que arrojen los balances anuales de la CAJA SOCIAL serán destinados a la constitución de una "Reserva Obligatoria", que se destinará al incremento de Capital cuando así lo disponga el Directorio.-
- ARTÍCULO 12.- Absorción de pérdidas: Las pérdidas netas operativas que resulten de la explotación de juegos de azar oficializados, serán absorbidas en primer término por el "Fondo de Reserva de Juegos" y subsidiariamente, con el resultado de las otras actividades de la CAJA SOCIAL.-
- Cuando se haya afectado el "Fondo de Reserva de Juegos", su recomposición hasta el nivel anterior alcanzado, será previo a toda distribución de utilidades de juego.-
- Las pérdidas que arrojen los balances anuales de la CAJA SOCIAL serán absorbidas en primer término con la "Reserva Obligatoria" y, subsidiariamente, con aportes del Tesoro Provincial.-
- ARTÍCULO 13.- Organización Interna: La CAJA SOCIAL adoptará una organización y funcionamiento compatible con la naturaleza de las actividades que desarrolle.-
- Su sistema contable se estructurará para exponer resultados operativos por sectores de actividad.-

Al cierre de cada ejercicio económico se confeccionará un "Balance General" y "Estado de Resultados" de acuerdo a los Principios de Contabilidad generalmente aceptados y a lo establecido en la presente Ley.-

- ARTÍCULO 14.- Cierre de Ejercicio : El ejercicio económico anual finalizará el día treinta de junio de cada año.-
- ARTÍCULO 15.- Aprobación de Balances - Publicación: Dentro de los sesenta días corridos del cierre de ejercicio, la CAJA SOCIAL presentará al Honorable Tribunal de Cuentas el Balance General, Estado de Resultados, Memoria Anual y Dictamen del Síndico.-
Dentro de los treinta días corridos de recibida la documentación, el Honorable Tribunal de Cuentas emitirá dictámen sobre los mismos y los presentará a consideración del Poder Ejecutivo Provincial.-
Dentro de los noventa días corridos, el Poder Ejecutivo Provincial dictará el Decreto aprobatorio correspondiente o formulará las observaciones que le mereciere.-
Si en el término señalado, el Poder Ejecutivo Provincial no se expidiera, se considerarán automáticamente aprobados.-
Copia de los balances aprobados se remitirán a Contaduría General de la Provincia y se publicarán por un día en el Boletín Oficial de la Provincia.-
- ARTÍCULO 16.- Organo Directivo: El Gobierno de la CAJA SOCIAL será ejercido por un Directorio integrado por un (1) Presidente y dos (2) Vocales nombrados por el Poder Ejecutivo Provincial, por un período de tres (3) años, pudiendo ser redesignados total o parcialmente.-
Cuando alguno de sus integrantes dejare vacante el cargo antes de cumplir su período, el Poder Ejecutivo podrá nombrar un reemplazante hasta completar el período.-
- ARTÍCULO 17.- Requisitos y Condiciones: Serán requisitos indispensables para ser miembro del Directorio de la CAJA SOCIAL los siguientes:
a) Ser argentino o naturalizado con no menos de cuatro (4) años de ejercicio de la ciudadanía y tener como mínimo treinta (30) años de edad.-
b) Tener domicilio real en la Provincia con no menos de cuatro (4) años de residencia inmediata anterior en la misma a la fecha de su designación.-
- ARTÍCULO 18.- Incompatibilidades: No pueden integrar el Directorio:
a) Los directores y administradores de empresas que desarrollen actividades previstas en la presente Ley.-
b) Dos o más personas que pertenezcan a una misma empresa que persiga fines de lucro.-
c) Los que se hallen en estado de interdicción, los fallidos y los concursados.-
d) Los deudores morosos de la CAJA SOCIAL o a quienes alcance la inhabilitación prevista en la Ley de Entidades Financieras y sus reglamentaciones para estos casos, y mientras se mantenga la sanción.-
e) Los que pertenezcan a una misma empresa que persiga fines de lucro en la que formen parte el Gobernador, sus Ministros, Subsecretarios de Estado o sus parientes dentro del segundo grado de consanguinidad o afinidad.-
f) Dos personas que estén vinculadas entre sí por consanguinidad dentro del cuarto grado o por afinidad dentro del segundo.-
g) Los condenados por delitos comunes.-
h) Los exonerados y cesantes con causa de la Administración Pública Nacional, Provincial o Municipal.-
i) Los que tuvieren juicios pendientes con la CAJA SOCIAL.-
j) Los que formaren parte de la dirección, representación o sindicatura de entidades financieras o dependan de ella.-
- ARTÍCULO 19.- Remuneraciones: Las remuneraciones mensuales de los miembros del Directorio serán fijadas por el Poder Ejecutivo Provincial.-

- ARTÍCULO 20.- Reemplazantes: El Directorio procederá a designar anualmente, en su primera sesión, un Vicepresidente Primero y un Vicepresidente Segundo entre sus Vocales, quienes en ese orden ejercen, de manera interina, la función del Presidente en caso de ausencia, renuncia o impedimento temporario de éste o de su reemplazante inmediato.-
- ARTÍCULO 21.- Delegación: El Directorio puede delegar funciones en algunos de sus miembros, cuando razones de urgencia lo exijan, confiriendo a favor de cualquiera de ellos autorizaciones suficientes para actos que sean de competencia del Cuerpo, mediante resolución fundada, para asuntos específicamente determinados y siempre que no constituyan una delegación permanente.-
- ARTÍCULO 22.- Atribuciones del Directorio: Son atribuciones del Directorio:
- a) Aprobar las políticas y programas de la CAJA SOCIAL y orientar su labor conforme a las pautas señaladas en el Artículo 2°.-
 - b) Establecer las normas para la gestión económico - financiera de la CAJA SOCIAL y resolver los casos no previstos en ellos.-
 - c) Determinar modalidades y condiciones de las operaciones de la CAJA SOCIAL y fijar las tasas de interés, descuentos, comisiones, plazos, etc.-
 - d) Formular anualmente el proyecto de presupuesto general de gastos y cálculo de recursos, el que será elevado al Poder Ejecutivo Provincial para su aprobación.-
 - e) Proponer modificaciones y ampliaciones al Presupuesto aprobado.-
 - f) Efectuar compras y ventas y celebrar contratos dentro del régimen a establecer por el Directorio.-
 - g) Dictar el Reglamento Interno, Régimen de Personal y reglamento de Contrataciones.-
 - h) Crear y suprimir sucursales, agencias, delegaciones, oficinas y representaciones.-
 - i) Adquirir, construir y vender bienes inmuebles dentro del régimen a establecer por el Directorio.-
 - j) Fijar el régimen de adquisición de bienes en defensa de los créditos de la CAJA SOCIAL, de su reparación, conservación y enajenación.-
 - k) Conformar el Balance General, Estado de Resultados, Memoria Anual y Dictamen del Síndico y elevarlos en la forma establecida en el Artículo 15°.-
 - l) Fijar las sumas que se destinarán a incremento de capital.-
 - m) Aprobar, a más tardar en la última reunión del ejercicio, el plan de acción a desarrollar por la CAJA SOCIAL en el ejercicio siguiente.-
 - n) Establecer las tarifas, primas, premios y demás condiciones de los seguros que efectúe la CAJA SOCIAL.-
 - ñ) Aprobar los reglamentos, sistemas, programas y modalidades de los juegos oficializados.-
 - o) Establecer los derechos sobre los juegos de azar que la CAJA SOCIAL explote, administre o autorice.-
 - p) Celebrar por lo menos una reunión semanal, labrando acta de las resoluciones que se adopten. El Directorio es convocado por el Presidente o su reemplazante.-
El Presidente debe convocar al Directorio a pedido alguno de sus miembros.-
Formarán Quórum dos (2) de sus integrantes y las decisiones se adoptarán por mayoría de votos presentes. En caso de empate, el voto del Presidente es el decisivo.-
El voto es obligatorio para todos los miembros presentes, salvo excusación fundada.-
 - q) Otorgar concesiones para la explotación de juegos de quiniela, previo concurso público.-
 - r) Otorgar concesiones o representaciones para la venta de lotería, cuando fuere con carácter exclusivo, mediante licitación pública.-

- s) Fijar las remuneraciones, bonificaciones, gratificaciones y suplementos al Personal de la CAJA SOCIAL.-
- t) Designar, cuando especiales necesidades del servicio lo requieran, personal transitorio, celebrando contratos individuales por un período máximo de seis (6) meses, comunicando de inmediato al Poder Ejecutivo.-
Cuando el lapso exceda el término expresado, las designaciones requerirán la previa homologación del Poder Ejecutivo.-
- u) Reglamentar las competencias y funciones del Cuerpo y sus integrantes.-
- v) Proponer al Poder Ejecutivo la estructura orgánico-funcional y la designación promoción del personal permanente.-
- w) Otorgar poderes generales y especiales fijando las facultades y atribuciones conferidas.-
- x) Estar en juicio sea como actor o demandado, transigir, celebrar acuerdos judiciales o extrajudiciales, conceder quitas y acordar esperas y ejercer toda otra acción jurídica en la forma más amplia y conveniente.-
- y) Establecer un régimen de delegación de facultades ejecutivas y las correspondientes responsabilidades.-
- z) Establecer la organización funcional de la CAJA SOCIAL y dictar las normas administrativo-contable.-

Las atribuciones mencionadas son meramente enunciativas y no impiden la ejecución de cualquier otro acto en procura de los fines de la Institución y el mejor cumplimiento de sus objetivos.-

Las resoluciones que se dicten en ejercicio de las atribuciones enumeradas en los incisos e), g), l), m) y s), requerirán para su validez, la previa homologación del Poder Ejecutivo.-

ARTÍCULO 23.- Responsabilidades: El Presidente y los Vocales que adopten decisiones o autoricen actos no contemplados en la presente Ley serán personal y solidariamente responsables.-

ARTÍCULO 24.- Funciones del Presidente: El Presidente del Directorio de la CAJA SOCIAL ejerce la representación legal y protocolar de la Institución y del Directorio de la misma, dirigiéndose su administración. Hace cumplir las disposiciones de esta Carta Orgánica y demás normas legales y reglamentaria cuya ejecución corresponde a la CAJA SOCIAL. Esta autorizado para actuar y resolver en todos aquellos asuntos que no estén expresamente reservados a la decisión del Directorio.-

Le corresponde al Presidente:

- a) Atender su despacho, citar y presidir las reuniones del Directorio.-
- b) Convocar a reuniones extraordinarias del Cuerpo, cuando lo estime necesario o lo solicite alguno de sus miembros.-
- c) Firmar la Memoria, Balance General y Estado de Resultados, conjuntamente con los funcionarios responsables.-
- d) Convocar al Directorio a sesiones ordinarias y extraordinarias cuando corresponda.-
- e) Aprobar o rechazar toda medida o resolución reservada a su competencia y que, por razones de urgencia, haya sido adoptada por un Vocal o el Gerente General, informando al Directorio.-
- f) Resolver todo asunto de urgencia sometido a su consideración y que no estuviera específicamente previsto en las normas vigentes, dando cuenta de ello al Directorio.-
- g) Las funciones y atribuciones que expresamente le delegue el Directorio.-

ARTÍCULO 25.- Funciones de los Vocales: Los Vocales deben atender, estudiar y despachar los asuntos que se someten a ellos proyectar y elevar al Directorio los que considere de interés o necesidad para el cumplimiento de los objetivos de la CAJA SOCIAL, asimismo debe asistir a todas las reuniones del Directorio a que fueren citados.-

- ARTÍCULO 26.- Funciones Ejecutivas: La administración de la CAJA SOCIAL se realiza por intermedio del Gerente General quien es el responsable directo de la ejecución diligente y oportuna de las decisiones del Directorio y del Presidente.- Debe concurrir a las reuniones del Directorio, pudiendo intervenir en ellas con voz pero sin voto y sin perjuicio de que, a su solicitud, se deje constancia de sus opiniones en acta.-
- ARTÍCULO 27.- Funciones del Gerente General: Son funciones y atribuciones del Gerente General las siguientes:
- a) Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales aplicables y las resoluciones del Directorio.-
 - b) Adoptar decisiones en la resolución de todos los asuntos administrativos, financieros, económicos y técnicos que sean necesario para el Instituto, que no fueren de competencia del Directorio y, aún en este caso, cuando así lo exijan razones de urgencia, debiendo dar cuenta de ello al Presidente en la primera oportunidad.-
 - c) Elaborar planes de acción y presentarlos a consideración del Directorio.-
 - d) Proponer al Directorio nuevas actividades, la modificación, ampliación, suspensión o expresión de las existentes.-
 - e) Ejecutar diligentemente las decisiones del Presidente.-
 - f) Proponer al Directorio las modificaciones a la estructura orgánico-funcional.-
 - g) Dirigir y controlar al personal, aplicar sanciones disciplinarias al personal dependiente y proponer al Directorio el nombramiento, remoción y ascenso de los mismos.-
 - h) Informar al Directorio del cumplimiento de las obligaciones por parte del personal jerárquico bajo su dependencia y proponer las medidas que correspondan.-
 - i) Proponer al Directorio temas a ser tratados, presentando los antecedentes pertinentes.-
 - j) Dar cuenta al Presidente y al Directorio de y al Directorio de cualquier situación anormal grave en la faz administrativa o comercial.-
 - k) Confeccionar el Balance y Estado de Resultados y proponer un texto de Memoria Anual de Ejercicio y presentarlos a consideración del Presidente.-
 - l) Toda otra acción ejecutiva propia de la actividad de la CAJA SOCIAL.-
- ARTÍCULO 28.- Designación del Gerente General: El Gerente General durará cinco años en su función y puede ser redesignado por períodos iguales.- Expirado el término de su mandato, se considerará automáticamente prorrogado hasta que tome posesión afectiva del cargo el sucesor o se concrete su redesignación.- El Gerente General es personalmente responsable de aquellos actos de administración que perjudiquen a la CAJA SOCIAL, cuando no hubiere sido autorizado para efectuarlos.-
- ARTÍCULO 29.- Atribuciones del personal jerárquico: Los funcionarios jerárquicos comparten la responsabilidad del Gerente General en los asuntos que competen a sus respectivas áreas. Deben asistir a las reuniones del Directorio, cuando sean citados al efecto, e intervendrán en las mismas condiciones que el Gerente General.- El Gerente General y los funcionarios jerárquicos deben ser notificados por escrito de las resoluciones del Directorio en los asuntos de su competencia, dentro del plazo que fije la reglamentación formularán las observaciones que pudieran corresponder.-
- ARTÍCULO 30.- Fiscalización: Las actividades de la CAJA SOCIAL serán fiscalizadas directa y permanentemente por un Síndico, en las condiciones establecidas en la presente Ley y supletoriamente por las normas del Derecho Comercial.- El Síndico será designado por el Poder Ejecutivo a propuesta del Ministerio de Bienestar Social, de cuyo ámbito dependerá directamente.-

Para desempeñarse en el cargo, será preciso contar con el título de Contador Público Nacional, estar inscripto en la matrícula y reunir las demás condiciones exigidas para los directores.-

Durará tres años en sus funciones, pudiendo ser redesignado. El desempeño del cargo es personal e indelegable.-

El Síndico percibirá por sus funciones igual remuneración que la de un Vocal del Directorio.-

ARTÍCULO 31.- Control del Honorable Tribunal de Cuentas: Las funciones del Síndico no excluyen aquellos controles que disponga el Honorable Tribunal de Cuentas con su propio personal y en cumplimiento de sus facultades de control externo de la gestión de la Hacienda Pública Provincial que le asigna la Ley.-

ARTÍCULO 32.- Funciones y atribuciones del Síndico: Son funciones y atribuciones del Síndico:

- a) Asistir a las sesiones del Directorio con voz, pero sin voto. Podrá hacer constar en acta lo que considere procedente.-
- b) Controlar todas las actividades de la CAJA SOCIAL a cuyo fin examinará libros, documentación, hará constataciones visuales, verificará selectivamente las operaciones, constará la existencia y formalidades esenciales de títulos, valores, documentos en cartera, etc., en la forma más amplia.-
- c) Mensualmente elevará al Presidente un informe con las observaciones que le merezca la gestión de la CAJA SOCIAL. Presentará informes más frecuentes cuando lo considere necesario o se le requiere.-
Copia de los informes mensuales referidos serán presentados por el Síndico al Honorable Tribunal de Cuentas.-
- d) Dictaminará sobre la Memoria Anual, Balance General y Estado de Resultados que formule la CAJA SOCIAL.-
- e) Suministrará la información que le requiera el Poder Ejecutivo Provincial, el Ministerio de Bienestar Social, el Directorio de la CAJA SOCIAL o el Honorable Tribunal de Cuentas, sobre aspectos de su competencia.-
- f) Denunciará en forma inmediata y ante quien corresponda, toda anormalidad grave que detecte.-
- g) Solicitará la convocatoria a sesión extraordinaria del Directorio para la consideración de los asuntos graves y urgentes vinculados a sus funciones.-
- h) Hacer incluir en el orden del día de las reuniones del Directorio, los asuntos que considere necesarios relacionados a sus funciones.-
- i) Requerir de los funcionarios de la CAJA SOCIAL los medios y la cooperación del personal para el cumplimiento de su cometido.-

ARTÍCULO 33.- Disposiciones Generales: Salvo expresas disposiciones en contrario establecidas por Ley, no serán de aplicación a la CAJA SOCIAL, las normas que, con alcance general, hayan sido dictadas o se dicten para los organismos de la Administración Pública y por los cuales resulten limitaciones a la capacidad o facultades que confiere la presente Ley.-

ARTÍCULO 34.- La CAJA SOCIAL podrá acordar préstamos al Gobierno Provincial, a Municipalidades, a otros Organismos Descentralizados de la Provincia, etc. hasta un monto no mayor al 25% (veinticinco por ciento) de su capital y a un tipo de interés no menor al corriente de plaza.-

ARTÍCULO 35.- El titular de la Cartera de Bienestar Social, por sí, o a través de funcionarios expresamente delegados, podrá participar de las reuniones del Directorio, con voz, pero sin voto. Asimismo, los Organismos del Ministerio de Bienestar Social podrán formular sugerencias y propuestas sobre actividades de la CAJA SOCIAL, para el mejor cumplimiento de sus fines sociales. Dichas sugerencias y propuestas serán formuladas a través del Ministerio y serán obligatoriamente tratadas por el Directorio.-

- ARTÍCULO 36.- La CAJA SOCIAL será la liquidadora de los bienes en desuso y rematadora obligada en la venta de aquellos que deban realizarse en subasta pública, de Organismos de la Administración Pública Central o entidades autárquicas. El producido total de tales ventas ingresarán como recursos de la Institución.-
- ARTÍCULO 37.- La CAJA SOCIAL podrá disponer de inspecciones y auditorías para verificar que la aplicación de los fondos que concede, se ajusta a los fines de su otorgamiento.-
- ARTÍCULO 38.- Los miembros del Directorio, el Síndico y el personal jerárquico, tienen el carácter de funcionarios públicos. Asimismo, están alcanzados por las disposiciones del Art. 59º y los incisos 1), 2) y 3) del Art. 264º de la Ley N° 19.550 y disposiciones concordantes del Derecho Comercial.-
- ARTÍCULO 39.- Personal Jerárquico de la CAJA SOCIAL será: Gerente General; Gerentes; Sub - Gerentes y Asesor Legal.
Personal dependiente será todo aquel con nivel jerárquico inferior a Sub-Gerente.-
- ARTÍCULO 40.- La transferencia de recursos establecida en el Art. 10º, inciso a) de la presente Ley, se concretará en la forma y oportunidad que fije la reglamentación.-
- ARTÍCULO 41.- Disposiciones Transitorias: El Gerente General, bajo el contralor del titular de la Cartera de Bienestar Social de la Provincia, tendrá las funciones de Interventor - Organizador de la CAJA SOCIAL, con las facultades y atribuciones del Directorio y hasta que tomen posesión real y efectiva de sus cargos, sus miembros.-
- ARTÍCULO 42.- Transfírase a la CAJA SOCIAL toda la planta de personal permanente de las Direcciones Provinciales de Lotería y de Casino "Dos Venados", en los niveles y funciones anteriores, hasta que se apruebe su estructura orgánica-funcional y régimen de personal.-
- ARTÍCULO 43.- Los sectores de Lotería y Casino continuarán desarrollando sus actividades conforme a las disposiciones legales y prácticas operativas vigentes en las Direcciones Provinciales antecesoras, compatibilizadas con las normas de la presente Ley.-
- ARTÍCULO 44.- Dentro de los sesenta días de la entrada en vigencia de la presente Ley, la CAJA SOCIAL propondrá al Poder Ejecutivo su régimen de contrataciones.-
- ARTÍCULO 45.- Dentro de los noventa días de la entrada en vigencia de la presente Ley, se procederá a la toma de inventarios y la formulación del Balance Inicial.-
- ARTÍCULO 46.- El capital inicial de la CAJA SOCIAL será el que se determine de un estado patrimonial actualizado de las Direcciones Provinciales de Lotería y de Casino "Dos Venados", referidos al día inmediato anterior al de entrada en vigencia de la presente Ley, menos el monto total de la "Reservas de Juego" o equivalente, constituidas en ambas Direcciones a la misma fecha.-
Si el monto de capital así determinado resultara menor al establecido en el Art.7º, el Poder Ejecutivo Provincial dispondrá el aporte necesario para integrarlo.-
- ARTÍCULO 47.- Modifícase la estructura orgánica del Ministerio de Bienestar Social, conforme a lo dispuesto en la presente Ley.-
- ARTÍCULO 48.- La implementación de la presente Ley estará supeditada, en todos sus efectos, a las disponibilidades presupuestarias de la Provincia.-
- ARTÍCULO 49.- Derógase toda norma legal que se oponga a la presente Ley.-

ARTÍCULO 50.- Cúmplase, comuníquese, publíquese, dése al Registro y Boletín Oficial y archívese.-